



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА  
(ФТС РОССИИ)**

**П Р И К А З**

19 марта 2020 г.

№ 277

Москва

**О неотложных мерах по предупреждению распространения  
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и принятия необходимых организационно-распорядительных мер п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) Положение об оперативном штабе ФТС России по обеспечению принятия профилактических и предупредительных мер в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (далее – Оперативный штаб ФТС России) (приложение № 1);

2) План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – План) (приложение № 2).

2. Структурным подразделениям ФТС России, таможенным органам Российской Федерации и организациям, находящимся в ведении ФТС России, приступить к исполнению Плана незамедлительно.

3. Начальнику Оперативного штаба ФТС России координировать действия оперативных штабов таможенных органов Российской Федерации и организаций, находящихся в ведении ФТС России.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

В.И. Булавин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФТС России

от 19 марта 2020г. № 277

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оперативном штабе ФТС России по обеспечению принятия профилактических и предупредительных мер в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции**

1. Оперативный штаб ФТС России по обеспечению принятия профилактических и предупредительных мер в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (далее – Оперативный штаб) образован в целях рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ФТС России.

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется санитарным законодательством Российской Федерации, решениями оперативных штабов и комиссий, созданных на уровне Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями ФТС России.

3. Основными задачами Оперативного штаба являются:

3.1. выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), в системе таможенных органов и организаций, находящихся в ведении ФТС России;

3.2. рассмотрение проблемных вопросов, возникающих в деятельности структурных подразделений ФТС России, таможенных органов Российской Федерации (далее – таможенные органы) и организаций, находящихся в ведении ФТС России, в связи с реализацией мер, направленных на предотвращение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);

3.3. организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и организациями, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и другими федеральными органами исполнительной власти по компетенции.

4. Для решения задач, предусмотренных настоящим положением, Оперативный штаб вправе:

4.1. запрашивать и получать необходимую информацию у структурных подразделений ФТС России, таможенных органов и организаций, находящихся в ведении ФТС России, а также у их должностных лиц и работников;

4.2. направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба;

4.3. привлекать к работе должностных лиц и работников структурных подразделений ФТС России, таможенных органов и организаций, находящихся в ведении ФТС России;

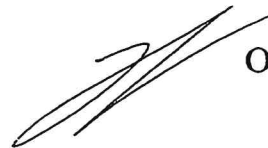
4.4. для приема информации в круглосуточном режиме привлекать оперативного дежурного ФТС России;

4.6. представлять руководителю ФТС России доклад о ситуации с заболеваемостью новой коронавирусной инфекцией в ФТС России, таможенных органах и организациях, находящихся в ведении ФТС России, и принимаемых мерах.

5. Заседания Оперативного штаба проводит начальник Оперативного штаба или его заместитель.

6. Решения Оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

Начальник Главного управления  
тылового обеспечения



О.А. Завгородний

## Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
приказом ФТС России  
от 19 марта 2020 г. № 277

**П Л А Н**  
**неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.1	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) – входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.	Центральная базовая таможня <sup>1</sup> (далее – ЦБТ), начальники таможенных органов Российской Федерации (далее – таможенные органы), организаций, находящихся в ведении ФТС России (далее – организации)
1.2	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений	начальники структурных подразделений ФТС России, ЦБТ, начальники таможенных органов и организаций
1.3	Принять меры по обеспечению помещений, где может одновременно находиться более 49 должностных лиц и работников (холлы, служебные залы, столовые и другие), оборудованием для обеззараживания воздуха	ЦБТ, начальники таможенных органов и организаций

<sup>1</sup> Центральная базовая таможня реализует мероприятия настоящего плана в отношении должностных лиц и работников центрального аппарата ФТС России и Центральной базовой таможни.



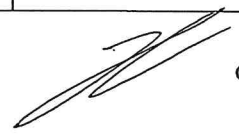
№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1.4	Обеспечить по возможности более свободную рассадку должностных лиц и работников в кабинетах (2 метра между людьми)	начальники структурных подразделений ФТС России, таможенных органов и организаций
1.5	Во избежание скопления большого количества должностных лиц и работников в столовых увеличить период их работы и установить график их посещения в обеденный перерыв. В столовыхкратно увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха. Предусмотреть специально выделенные места для приема пищи (в случае отсутствия столовых)	ЦБТ, начальники таможенных органов и организаций
1.6	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции	ЦБТ, начальники таможенных органов и организаций
1.7	Обеспечить наличие в санузлах в зонах приема граждан средств гигиены и дезинфекции	ЦБТ, начальники таможенных органов и организаций
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников		
2.1	Рекомендовать должностным лицам и работникам исключить массовое скопление на объектах таможенной инфраструктуры, в том числе при прибытии/убытии со службы	начальники структурных подразделений ФТС России, начальники таможенных органов и организаций
2.2	Обеспечить измерение температуры должностных лиц и работников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в служебное здание (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача)	Главное управления тылового обеспечения (далее – ГУТО), ЦБТ, лечебно-диагностическое отделение Центральной поликлиники ФТС России, начальники таможенных органов и организаций
2.3	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении	начальники структурных подразделений ФТС России, начальники таможенных органов и организаций

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
2.4	Организовать ведение учета всех должностных лиц и работников с выявленными симптомами простудных заболеваний	начальники структурных подразделений ФТС России, начальники таможенных органов и организаций
2.5	Оказывать содействие должностным лицам и работникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому	начальники структурных подразделений ФТС России, начальники таможенных органов и организаций
2.6	Проработать вопрос организации удаленного доступа к информационным ресурсам для выполнения должностными лицами и работниками служебных (должностных) обязанностей при режиме самоизоляции	Главное управление информационных технологий, Центральное информационно-техническое таможенное управление
2.7	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видеоформат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия	начальники структурных подразделений ФТС России, начальники таможенных органов и организаций
2.8	Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте	Управление делами (далее – УД) Управление по связям с общественностью (далее – УСО), начальники таможенных органов и организаций
2.9	Принять меры по минимизации мероприятий, связанных с проведением конкурсных процедур на замещение вакантных должностей	Управление государственной службы и кадров (далее – УГСК), начальники таможенных органов и организаций
2.10	Отменить зарубежные командировки с выездом за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать должностных лиц и работников, уходящих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования	Управление таможенного сотрудничества, УГСК, Главное организационно-инспекторское управление, начальники структурных подразделений ФТС России, таможенных органов и организаций
2.11	Решить вопрос о переводе на дистанционное обучение в подведомственной образовательной организации	УГСК, Российская таможенная академия

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
2.12	Проработать вопрос перевода организаций на особый режим работы	начальники организаций (кроме Российской таможенной академии и ФГУП «РОСТЭК»)
3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
3.1	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационно-просветительских стендах, стойках	УСО, УД, Правовое управление, начальники таможенных органов и организаций
3.2	В помещениях для посетителей не реже 1 раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стенов, а также пишущих принадлежностей	ЦБТ, УД, начальники таможенных органов и организаций
3.3	Разместить на входе в здание бокс для приема входящей корреспонденции (заполненных запросов, заявлений, обращений, налоговых деклараций (расчетов) и т.п.) для последующей регистрации указанных документов	УД, начальники таможенных органов и организаций
3.4	При визуальном выявлении в помещении для приема посетителей с симптомами заболевания предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения (письменное обращение, интернет-сервисы, обращение в Единый контакт-центр (при наличии))	УД, начальники таможенных органов и организаций
3.5	В зоне приема граждан разместить стенды, памятки по мерам профилактики распространения вируса	УД, начальники таможенных органов и организаций
3.6	Обеспечить время нахождения посетителя в помещениях для приема не более 15 минут	УД, начальники таможенных органов и организаций
3.7	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания до приезда бригады скорой медицинской помощи	лечебно-диагностическое отделение Центральной поликлиники ФТС России, начальники таможенных органов и организаций

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
4. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со средствами массовой информации		
4.1	Организовать ежедневный мониторинг ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболевания новым коронавирусом среди должностных лиц и работников таможенных органов и организаций и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции, оперативно направлять данную информацию в УСО	ГУТО, начальники таможенных органов и организаций
4.2	Назначить ответственных за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией в таможенных органах и организациях	УСО, начальники таможенных органов и организаций
4.3	Обеспечить размещение информационного баннера и новостей на сайте о мерах, применяемых в таможенных органах и организациях	УСО, начальники таможенных органов и организаций
5. Иные мероприятия		
5.1	Оперативно организовать закупку бесконтактных измерителей температуры, средств профилактики: индивидуальных дезинфицирующих средств, диспенсеров с дезинфицирующими средствами, масок, оборудования для обеззараживания и очистки воздуха	ГУТО, ЦБТ, начальники таможенных органов и организаций
5.2	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать должностным лицам и работникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки, объявления по LN)	ГУТО, ЦБТ, начальники таможенных органов и организаций

Начальник Главного управления тылового обеспечения


 О.А. Завгородний