

Как подать документы по почте инструкция для поступающего

1. Распечатать заявление, заполнить его и подписать «Бланк заявления». Заявление распечатывается на одном листе с 2-х сторон.

2. К заявлению приложить следующие документы (копии документов заверять не требуется):

- копия паспорта (страницы с персональными данными и регистрацией);
- копия или оригинал документа об образовании (аттестата, диплома с приложениями);
-
- копии или оригиналы дипломов олимпиад (если есть);
- копии документов, установленные законодательством РФ, дающие право на особые права или преимущества - для лиц, претендующих на указанные льготы;
- 2 фотографии, если сдаете вступительные испытания в Академии (3x4, матовые, черно белые).
- учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение. Порядок учета индивидуальных достижений представлен в разделе IV Правил приема.

3. Сложить комплект документов в конверт.

4. Надписать на конверте адрес: 690034, Приморский край, г. Владивосток, ул. Стрелковая, д. 16 в, Приемная комиссия Владивостокского филиала Российской таможенной академии

При отправке Почтой России – заказным письмом с описью вложения, или отправлением первого класса. При отправке операторами экспресс-почты (EMS Почта России, DHL, Pony Express, СДЭК и др.) – в соответствии с требованиями оператора почтовой связи. Доставку письма можно отслеживать на сайтах почтовых операторов по номеру заказного письма.

5. После поступления письма во Владивостокский филиал Российской таможенной академии оно регистрируется, и заявители вносятся в список абитуриентов на сайте филиала

Важно учитывать: задержка при обработке почтовой корреспонденции в пиковое время может достигать двух дней.

6. Ваши документы могут быть не принятыми, если:

- в заявлении отсутствуют личные подписи;
- подано более трех заявлений на разные направления подготовки (специальность);
- предоставлен неполный комплект документов;
- предоставлены нечитаемые копии документов;
- результаты вступительных испытаний ниже установленного минимума (см. раздел ЕГЭ);
- документы поступили позже установленных сроков;
- представлено заявление не установленного образца.