



Федеральная таможенная служба  
Государственное казенное образовательное учреждение  
высшего образования

«Российская таможенная академия»  
RUSSIAN CUSTOMS ACADEMY

## П Р И К А З

« 08 » апреля 2019 г.

№ 146

г. Люберцы

### Об утверждении Положения о студенческой научно-исследовательской лаборатории Российской таможенной академии

В целях развития научной деятельности в Российской таможенной академии и привлечения обучающихся к активной научной работе п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о студенческой научно-исследовательской лаборатории Российской таможенной академии.

2. Проректорам-директорам филиалов (С.Н. Гамидуллаев, П.Н. Башлы), и.о. проректора-директора Владивостокского филиала В.И. Дьякову, руководителям структурных подразделений руководствоваться утвержденным Положением при создании и организации деятельности студенческих научно-исследовательских лабораторий.

3. Признать утратившим силу приказ Российской таможенной академии от 12.02.2015 № 76 «Об утверждении Положения о студенческих научно-исследовательских лабораториях Российской таможенной академии».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора (по учебной работе) Е.В. Лобас.

Начальник

В.Б. Мантусов

А.О. Ласария  
20-50

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческой научно-исследовательской лаборатории**  
**Российской таможенной академии**

1. Студенческая научно-исследовательская лаборатория (далее – СНИЛ) создается при кафедре или научном подразделении. СНИЛ не имеет статуса юридического лица и является составным элементом Научного студенческого общества (далее – НСО) Российской таможенной академии (далее – Академия) (филиала). СНИЛ имеет тематику научной работы, определенную в приказе о ее создании.

2. Основной целью СНИЛ являются привлечение обучающихся к активной научной работе для решения актуальных научных задач преимущественно в области таможенного дела, юриспруденции, экономики и образования.

3. СНИЛ в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Российской таможенной академии, решениями Совета НСО Академии (филиала) и настоящим Положением.

4. Основными задачами СНИЛ являются:

– выявление и привлечение к научной работе наиболее способных обучающихся, содействие их эффективной научной подготовке;

– формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

– создание научного задела у обучающихся по программам бакалавриата и специалитета для успешного обучения в магистратуре (аспирантуре);

– освоение обучающимися приемов и методов самостоятельного научного исследования, приобретение навыков организационно-научной работы;

– содействие организации многопрофильной подготовки бакалавров, магистров и специалистов методом углубления фундаментальных и прикладных знаний в процессе выполнения научно-исследовательских работ (далее – НИР);

– создание условий для рационального распределения научно-исследовательских работ в зависимости от подготовленности обучающихся.

5. СНИЛ создается приказом Академии (филиала) по представлению проректора (заместителя директора филиала), курирующего научную работу, на основании предложения заведующего кафедрой, согласованного с деканом факультета, или начальника научного подразделения.

Приказом определяется название СНИЛ, ее структура, основные направления научной деятельности, место базирования и научный руководитель.

6. Деятельность СНИЛ контролируется научным подразделением Академии (филиала), ответственным за организацию и координацию научной работы.

План работы СНИЛ на текущий учебный год предоставляется не позднее 30 сентября (приложение № 1).

Отчет о работе СНИЛ за 1-й семестр текущего учебного года предоставляется не позднее 20 ноября, за 2-й семестр текущего учебного года предоставляется не позднее 20 мая (приложение № 2).

План и отчет о работе СНИЛ предоставляются на бумажных и электронных носителях в подразделение Академии (филиала), ответственного за организацию и координацию научной работы, а также Совет НСО Академии (филиала).

7. Научные исследования в СНИЛ могут выполняться:

– по заданиям руководства кафедры, факультета, научного подразделения Академии (филиала);

– на инициативных началах.

8. СНИЛ обязана вести не менее одной научно-исследовательской работы по плану научной работы Академии.

9. Общее руководство деятельностью СНИЛ осуществляет научный руководитель, назначаемый приказом Академии (филиала).

Научный руководитель СНИЛ назначается из числа лиц профессорско-преподавательского состава или научных сотрудников, имеющих опыт работы со студенческой молодежью и способных обеспечить необходимый уровень проведения прикладных исследований в рамках утвержденной тематики научной работы.

10. Научный руководитель СНИЛ самостоятельно решает все вопросы деятельности, входящие в его компетенцию, и несет ответственность за научную деятельность СНИЛ, ее результаты, а также за использование материальных ценностей, предоставленных в пользование лаборатории.

11. Текущий контроль за деятельностью СНИЛ осуществляют декан факультета и заведующий кафедрой, начальник научного подразделения.

12. Состав участников СНИЛ формируется из числа обучающихся. В отдельных случаях в СНИЛ могут зачисляться инженерно-технические работники для обслуживания сложной аппаратуры или специалисты высокой квалификации для научного руководства отдельными проектами или направлениями. В состав СНИЛ также могут входить представители профессорско-преподавательского состава и научные работники.

13. Показателями эффективности деятельности СНИЛ могут быть:

- количество публикаций членов СНИЛ ( $\geq 5$ );
- количество подготовленных научных работ членов СНИЛ для участия в конкурсах и в других мероприятиях научного характера различного, в т.ч. международного, уровня ( $\geq 1$ );
- количество дипломов, грамот, иных наград, полученных членами СНИЛ во «внешних» мероприятиях научного характера ( $\geq 1$ ).

14. Поощрение обучающихся и научно-педагогического персонала, участвующего в работе СНИЛ, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Академии (филиала).

15. Ликвидация или реорганизация СНИЛ осуществляется на основании соответствующего предложения заведующего кафедрой или начальника научного подразделения, при которой работает СНИЛ, согласованного с проректором (заместителем директора филиала), курирующим научную работу.

О ликвидации или реорганизации СНИЛ издается приказ Академии (филиала).

Приложение № 1  
к Положению, утвержденному  
приказом Российской таможенной  
академии от 08 апреля 2019 № 146

**ПЛАН РАБОТЫ**  
студенческого научного кружка (студенческой научно-исследовательской  
лаборатории)  
«Название»  
на 20\_\_/20\_\_ учебный год

Факультет	
Кафедра	
Научный руководитель (должность, уч. степень, уч. звание)	
Количество и состав участников	
Председатель	

№ п/п	Тема заседания (повестка дня)	Дата и время проведения	Место проведения	Примечания

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель

И.О. Фамилия

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий кафедрой /  
начальник научного  
подразделения

И.О. Фамилия

Декан факультета

И.О. Фамилия

Приложение № 2  
к Положению, утвержденному  
приказом Российской таможенной  
академии от 08 апреля 2019 № 146

ОТЧЕТ О РАБОТЕ  
за 20\_\_/20\_\_ учебный год  
студенческого научного кружка (студенческой научно-исследовательской  
лаборатории)  
«Название»

Факультет	
Кафедра	
Научный руководитель (должность, уч. степень, уч. звание)	
Количество участников	
Председатель	

1. В отчетном периоде было проведено \_\_\_\_\_ заседаний. (Отметить, проводились ли заседания согласно утвержденному плану работы или были расхожденья).

2. На заседаниях было заслушано и обсуждено \_\_\_\_\_ докладов участников СНК / СНИЛ.

По итогам обсуждения было рекомендовано:

– \_\_\_\_\_ докладов для выступления на \_\_\_\_\_ (указывается название научных мероприятий);

– \_\_\_\_\_ докладов для публикации в \_\_\_\_\_ (указываются названия сборников статей, журналов и т. п.);

– \_\_\_\_\_ докладов для доработки к участию в конкурсе на лучшую научную работу студентов (указываются названия других конкурсов);

(Следует отметить прочие рекомендации).

3. Участники СНК / СНИЛ принимали участие в следующих научно-исследовательских работах кафедры, Академии (филиалов):

– \_\_\_\_\_;

4. Участники СНК / СНИЛ принимали участие в следующих внешних научных мероприятиях:

– \_\_\_\_\_;

5. Участниками СНК/СНИЛ были выполнены: (например, опубликованы статьи, принято участие в конференциях, выполнены НИРС и т. п.):

– \_\_\_\_\_;

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой /  
начальник научного  
подразделения

И.О. Фамилия

Декан факультета

И.О. Фамилия

Приложение № 3  
к Положению, утвержденному  
приказом Российской таможенной  
академии от 08 апреля 2019 № 146

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

20\_\_/20\_\_ учебный год

(1-й / 2-й семестр учебного года)

студенческого научного кружка (студенческой научно-исследовательской  
лаборатории)

«Название»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Факультет	
Кафедра	
Научный руководитель (должность, уч. степень, уч. звание)	
Присутствовали человек из	участников СНК/СНИЛ
Председатель	

Повестка дня:

1. Слушали:

– Ф.И.О.

– тема сообщения

2. Обсуждение.

3. Вопросы к докладчику (тезисы).

4. Постановили:

\_\_\_\_\_

Научный руководитель

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой /  
начальник научного  
подразделения

И.О. Фамилия

Декан факультета

И.О. Фамилия