

АВТОРАМ

Доклады, рекомендованные к публикации в сборнике научных трудов Владивостокского филиала Российской таможенной академии, дорабатываются, оформляются в виде научных статей и направляются в электронном виде по адресу niovfirta@vfirta.ru.

Научная статья должна быть оформлена в формате MS Word версии 2007 г. и выше, распечатана на листах формата А4, название файла – фамилия автора.

К оформлению текста предъявляются следующие требования: выравнивание текста – по ширине, кегль шрифта – 14; межстрочный интервал – 1,5; отступ первой строки – 1,25; гарнитура – Times New Roman; поля: левое, правое, верхнее – 20 мм, нижнее – 25 мм. Нумерация страниц – внизу по центру. Объем статьи: 4–12 страниц машинописного текста. Классификация статьи по УДК и ББК.

Название статьи пишется строчными буквами, начиная с прописной буквы, выравнивание – по центру; авторство – через один интервал ниже названия статьи – фамилия, имя, отчество (без сокращений), ученая степень, ученое звание (если есть). Ниже, через один интервал, – название вуза (таможенного органа или организации), должность, факультет, кафедра, отдел (без сокращений); почтовый и электронный адреса, контактный телефон.

Основной текст – выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25; кавычки («»), скобки ([], ()), маркеры и другие знаки должны быть единообразны.

Аннотация (один абзац текста), отражающая цель статьи, характеристику проблемного поля и объекта исследования, вклад автора в решение проблем и результаты, описание новизны, а также ключевые слова (не более 10 слов/словосочетаний) представляются на русском и английском языках.

Таблицы должны быть озаглавлены, пронумерованы; не допускается наличия пустых граф; название помещается над таблицей по центру; условные сокращения и символы следует пояснять в примечании. Иллюстративные материалы могут размещаться в тексте, но обязательно дополнительно прилагаются в виде отдельных файлов в форматах: для фотографий – tiff или jpeg (300 dpi); для графиков, диаграмм, схем и т.п. – cdr, xls, pdf, ps. Иллюстрации не должны превышать размеров полосы набора (170×240 мм). Рисунки (диаграммы, графики, схемы) нумеруются, надписи к ним помещаются под рисунком, по центру; точка в конце не ставится. Формулы должны быть выполнены в редакторе Microsoft Equation 3.0, входящем в комплект Microsoft Word. Сокращения и аббревиатура при первом упоминании в тексте пишутся полностью, например, «минимальный размер оплаты труда (МРОТ)».

Список использованных источников (не более 20) формируется из источников, на которые автор ссылается в тексте, оформляется по ГОСТ Р 7.05–2008 как затекстовые ссылки и составляется в алфавитном порядке, по фамилиям первых авторов и названиям работ без учета соавторов и хронологии, и нумеруется вручную. При ссылке в тексте указывается порядковый номер источника, а также номер страницы в квадратных скобках (пример: [2, с. 91]). Архивные материалы в список не включаются, ссылки на них помещаются в тексте в круглых скобках. В списке сначала идут источники на русском языке, затем на иностранных языках. Приводятся: наименование книги или статьи, место издания, издательство, год, количество страниц – для книги, номера страниц – для статьи.

Дополнительные требования к студенческим работам: статья в бумажном виде должна быть подписана автором и научным руководителем, содержать сведения о нем (ФИО полностью, должность, ученая степень, ученое звание). Данная информация будет указана в примечании к публикации.

Статья проходит проверку на плагиат и рецензирование. Авторы опубликованных статей несут ответственность за точность приведенных фактов, статистических данных, собственных имен и прочих сведений, а также за содержание материалов, не подлежащих открытой публикации. Плата за публикации не взимается.

От автора (в т.ч. в соавторстве) к печати принимается **не более двух статей**.

Секретариат организационного комитета:

690034, г. Владивосток, ул. Стрелковая, 16 в, каб. 207, научно-исследовательский отдел;
тел./факс: +7 (423) 263-72-04; niovfirta@vfirta.ru